

CONTRACT DE MANDAT nr. D10-26-E787/ 07.07.2026

Având în vedere dispozițiile:

- Legii societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificări și completări, denumită în continuare Legea nr. 31/1990
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, așa cum a fost ea aprobată prin Legea 111/2016, denumită în continuare OUG nr. 109/2011
- Hotărârii de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011, denumită în continuare HG nr. 722/2016
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ – teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare
- Actul Constitutiv al Societății IAR SA,

Având în vedere dispozițiile art 143 alin 4 din Lg 31/1990, potrivit cărora delegarea conducerii societății către directori este obligatorie, cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor,

s-a încheiat prezentul contract de mandat, ca urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnate.

ART. 1 Părțile contractante

A. Societatea IAR SA, cu sediul social în str. Hermann OBERTH nr. 34, or. Ghimbav, jud Brașov, cod unic de înregistrare 1132930, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Brașov sub nr. J199100004086, și cod de înregistrare fiscală RO1132930, reprezentată prin domnul **Bogdan COSTAȘ - președinte al consiliului de administrație**, în calitate de **mandant** și

B. Directorul general al societății – desemnat în conformitate cu dispozițiile legale, a Raportului final de selecție 498/23.06.2026, a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din 06.07.2026, a Deciziei 25CA/06.07.2026 și în baza OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Actului Constitutiv al societății:

Domnul Marian-Iulian RASALIU, cetatean român, domiciliat în Strada de Mijloc, nr 150-152, sc C ap. 26, Mun Brașov, tel 0724306857, având actul de identitate ZV 000456, eliberat de SPCLEP Brașov, cu CNP 1700330080029, în calitate de **mandatar**.

ART.2. Obiectul Contractului

2.1 În temeiul art. 143 alin. 4 din Legea 31/1990, Consiliul de Administrație delegă Directorului General conducerea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității societății.

2.2 Directorul general va reprezenta societatea în raporturile cu terții și în justiție purtând răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de conducere a societății.

ART. 3. Durata contractului

3.1 Prezentul contract se încheie începând pe perioada 06.07.2026 - 24.02.2030, directorul general fiind selectat în condițiile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 4. Drepturile, obligațiile și prerogativele mandatarului

4.1 Mandatarul are următoarele drepturi:

4.1.1 Beneficiază de o remunerație brută fixă lunară plătită în data de 15 a fiecărei luni stabilită de Consiliul de Administrație în condițiile legii, cu încadrarea în limita maximă stabilită prin OUG 109/2011.

Remunerația brută fixă lunară este în valoare de 49.500 lei, aceasta:

- fiind calculată în baza OUG 109/2011 așa cum a fost aprobată prin Legea 111/2016, în baza datelor statistice făcute publice de INS
 - aprobată prin Decizia 25/06.07.2026 a Consiliului de Administrație
 - conformă cu adresa Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 7201/16.06.2026
 - încadrându-se în fondul de salarii ce va fi prevăzut pentru directorul general al societății în BVC-ul anual
- 4.1.2 Beneficiază de o componentă variabilă plătită în termen de 30 zile de la data aprobării situațiilor financiare, aferentă îndeplinirii indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa 1 la prezentul contract, în cuantum de 2 (doua) salarii medii brute lunare pe ultimele 12 luni pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate al Societății IAR SA, la nivel de clasă conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică.
- 4.1.3 Beneficiază din partea Societății de: polița de asigurare de viață și accident, autoturism cu/fără șofer, computer, telefon mobil.
- 4.1.4 Să beneficieze de o poliță de asigurare de răspundere profesională tip „directors & officers liability”, pe cheltuiala Societății;
- 4.1.5 Beneficiază de concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă, diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului, concediu medical conform legii precum și de celelalte drepturi stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru salariații societății.
- 4.1.6 Durata de timp pentru care a fost încheiat prezentul contract constituie stagiul de cotizare în sistemul public de pensii cu toate drepturile și obligațiile aferente așa cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare.

4.2. Mandatarul are următoarele obligații și prerogative în exercitarea mandatului:

- 4.2.1 Asigură conducerea activității societății, a coordonării și controlului acesteia în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în vederea atingerii indicatorilor cheie de performanță stabiliți prin contractul de mandat;
- 4.2.2 Îndeplinește toate atribuțiile care îi revin conducătorului agentului economic/instituției publice/societății prin legislația specifică aplicabilă;
- 4.2.3 Exerciță toate actele necesare și utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de Administrație;
- 4.2.4 Îndeplinește indicatorii cheie de performanță prevăzuți în Anexa 1 la prezentul contract de mandat;
- 4.2.5 Duce la îndeplinire, întocmai și în termenele stabilite, prevederile hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor și ale deciziilor Consiliului de Administrație;
- 4.2.6 Asigură managementul și funcționarea societății;
- 4.2.7 Prezintă Consiliului de Administrație al societății, în cadrul ședințelor acestuia, rapoarte conținând informații privind situația economico-financiară a societății comerciale, stadiul realizării investițiilor, stadiul realizării unor măsuri, stadiul aducerii la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor și deciziilor Consiliului de Administrație, precum și orice alte informații solicitate de acesta;
- 4.2.8 Prezintă Consiliului de Administrație al societății rapoartele trimestriale, semestriale și anuale impuse prin legislația pieței de capital, iar la încheierea exercițiului financiar, prezintă în plus situațiile financiare anuale și raportul auditorului financiar independent, conform prevederilor legale în vigoare;
- 4.2.9 Prezintă Consiliului de Administrație, la sfârșitul fiecărui an, proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli și programul de investiții pentru anul următor;
- 4.2.10 Propune includerea anumitor puncte pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului de Administrație și prezintă fundamentările aferente acestora;
- 4.2.11 Angajează personalul societății, aprobă încheierea, modificarea și încetarea contractelor individuale de muncă ale personalului salariat, în condițiile legii și ale Contractului Colectiv

- de Muncă aplicabil în Societatea IAR SA; aprobă sancțiunile disciplinare pentru personalul salariat care, potrivit legii, sunt de competența conducătorului societății; conduce comisia de negociere a contractului colectiv de muncă din partea angajatorului;
- 4.2.12 Încheie acte juridice, în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate de către Adunarea Generală a Acționarilor și/sau Consiliul de Administrație, după caz;
 - 4.2.13 Dezvoltă și promovează imaginea societății
 - 4.2.14 Conduce sistemul integrat calitate – mediu – securitate și sănătate ocupațională;
 - 4.2.15 Ia măsurile necesare pentru realizarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat al Societății;
 - 4.2.16 Coordonează activitatea specifică desfășurată de directorii executivi ai societății;
 - 4.2.17 Stabilește măsuri operative privind protecția muncii, cunoașterea de către salariați a normelor de sănătate și securitate a muncii, a normelor de protecția mediului, precum și asigurarea pazei operatorului economic;
 - 4.2.18 Înștiințează Consiliul de Administrație cu privire la neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale;
 - 4.2.19 Înștiințează Consiliul de Administrație cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, el personal sau soția sau rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interese contrare intereselor societății și să nu ia parte la nicio deliberare referitoare la această operațiune;
 - 4.2.20 Să nu înstrăineze, respectiv, să nu dobândească bunuri către sau de la societate, având o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale societății;
 - 4.2.21 Își asumă obligațiile stipulate pentru conducerile societăților comerciale prin HG 585/2002, în ceea ce privește gestionarea informațiilor clasificate.
 - 4.2.22 Își asumă obligațiile stipulate prin legislația pieței de capital și a celei privind abuzul pe piață pentru persoanele care au acces la informații privilegiate și pentru cele cu responsabilități de conducere.
 - 4.2.23 Se obligă să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, cu prudența și diligența unui bun manager.
 - 4.2.24 Aprobă operațiunile de vânzare/cumpărare de bunuri în limita împuternicirilor acordate prin lege, actul constitutiv, hotărârile adunării generale a acționarilor sau deciziile consiliului de administrație
 - 4.2.25 Aprobă încheierea sau rezilierea contractelor de locațiune având ca obiect activele societății în limita competențelor acordate
 - 4.2.26 Solicită motivat președintelui consiliului de administrație convocarea consiliului de administrație și propune ordinea de zi a ședințelor acestuia
 - 4.2.27 Decide cu privire la acțiuni de sponsorizare în limita sumei aprobate prin BVC
 - 4.2.28 Exerciță orice alte atribuții care, potrivit legii, sunt de competența conducătorului societății, precum și orice alte sarcini stabilite de adunarea generală a acționarilor sau consiliul de administrație.

ART. 5. Drepturile și obligațiile societății

5.1 Drepturile Societății:

- 5.1.1 Pretinde mandatarului să îndeplinească toate obligațiile ce-i revin conform prezentului contract.

5.2. Obligațiile Societății :

- 5.2.1 Asigură mandatarului deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în conformitate cu dispozițiile legale și statutare;
- 5.2.2 Plătește mandatarului toate drepturile bănești cuvenite conform prezentului contract, precum și asigură toate drepturile stipulate în prezentul contract;
- 5.2.3 Evaluează, prin Consiliul de Administrație, gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță, în termen de maxim 30 zile de la aprobarea de către AGA a situațiilor financiare anuale.
- 5.2.4 Determină anual Gradul Global de Îndeplinire al Indicatorilor Cheie de Performanță luând în considerare ponderea fiecărui indicator cheie de performanță și a variației față de nivelul țintă stabilit, după următoarea formulă:

$$ICP^t_{global} (\%) = \sum_{i=1}^n ICP^t_i (\%) \times W_i$$

ICP^t_{global} (%) - reprezintă gradul global de îndeplinire al Indicatorilor Cheie de Performanță în anul "t" exprimat procentual

ICP^t_i reprezintă nivelul țintă în anul curent "t" stabilit de către consiliul de administrație pentru Indicatorul Cheie de Performanță "i"

W_i – coeficientul de ponderare al fiecărui Indicator Cheie de Performanță "i" aprobat de către consiliul de administrație.

n – reprezintă numărul de indicatori cheie de performanță stabiliți pentru directorul general de către consiliul de administrație.

Gradul de îndeplinire individual al Indicatorilor Cheie de Performanță (ICP_i (%)) nu poate depăși nivelul de 100% și nici nu poate fi mai mic de 0%.

Pentru indicatorii calitativi, gradul de îndeplinire individual al Indicatorilor Cheie de Performanță (ICP_i (%)) poate fi 100% în situația în care este considerat îndeplinit sau 0% în situația în care indicatorul este considerat neîndeplinit.

În situația indicatorilor cantitativi, Gradul de îndeplinire individual al Indicatorilor Cheie de Performanță "i" (ICP_i (%)) se va determina pentru fiecare an "i" după următoarea formulă astfel:

- i) în situația în care atât ICP^t_i cât și ICP^{t-1}_i sunt valori pozitive și în același timp ICP^t_i este mai mare decât ICP^{t-1}_i

$$ICP_i(\%) = \frac{ICP^t_{i \text{ realizat}}}{ICP^t_i} \times 100$$

- ii) În situația în care ICP^{t-1}_i este negativ, și în același timp ICP^t_i este mai mare decât ICP^{t-1}_i

$$ICP_i(\%) = \frac{1}{ICP^t_i - ICP^{t-1}_i} \times (ICP^t_{i \text{ realizat}} - ICP^{t-1}_i) \times 100$$

- iii) În situația indicatorilor cantitativi având ca țintă menținerea sub un anumit nivel maxim sau peste o valoare minimă stabilită de către consiliul de administrație, gradul individual de îndeplinire al respectivelor Indicatori Cheie de Performanță va fi fie de 100% în situația în care nivelul realizat respectă limita stabilită de către consiliul de administrație sau 0% în situația în care nivelul realizat nu respectă limita stabilită de către consiliul de administrație, unde:

ICP^t_{i realizat} reprezintă nivelul efectiv înregistrat în anul curent "t" pentru Indicatorul Cheie de Performanță "i".

ICP^t_i reprezintă nivelul țintă în anul curent "t" stabilit de către consiliul de administrație pentru Indicatorul Cheie de Performanță "i"

ICP^{t-1}_i reprezintă nivelul țintă în anul anterior anului curent "t" stabilit de către consiliul de administrație pentru Indicatorul Cheie de Performanță "i".

- 5.2.5 Reține la sursă și plătește toate obligațiile de natură fiscală datorate de mandatar în calitate de contribuabil, precum și cele pentru contribuția la asigurările sociale, asigurările de accidente de muncă și boli profesionale, la asigurările de sănătate, pentru concedii medicale, precum și alte obligații bănești ce pot fi impuse, conform legii, pe durata contractului. Plățile vor fi executate în numele și pe seama mandatarului prin grija serviciului financiar-contabilitate al societății.

ART. 6. Declarațiile Directorului General

Directorul General declară că:

- a. a luat la cunoștință prevederile Actului Constitutiv;
- b. respectă la data numirii și pe toată durata mandatului criteriile de integritate, conform **Anexei 2** la prezentul Contract;
- c. respectă regulile de confidentialitate, conform **Anexei 3** la prezentul Contract;
- d. respectă obligațiile de neconcurență, conform **Anexei 4** la prezentul Contract;
- e. nu se află în nici una dintre situațiile de incompatibilitate sau conflict de interese, prevăzute de Cadrul legal aplicabil, conform **Anexei 5** la prezentul Contract. Directorul General se obligă ca, pe toată durata mandatului, să respecte dispozițiile legale referitoare la incompatibilități și conflicte de interese;
- f. are capacitate deplină pentru a încheia prezentul Contract și pentru a executa obligațiile prevăzute de acesta și în concordanță cu prevederile acestuia;
- g. îndeplinește cerințele prevăzute în Cadrul juridic aplicabil și Actul Constitutiv pentru deținerea calității de Director General al Societății;
- h. este de acord cu prelucrarea de către Societate, dacă va fi cazul, a datelor cu caracter personal furnizate de acesta și/sau obținute de la terțe părți, inclusiv, fără a se limita la codul numeric personal și alte date personale de identificare, în scopul derulării raporturilor juridice legate direct sau indirect de prezentul Contract sau de alte contracte dintre Societate și terți, precum și în scop statistic sau de marketing. Prezentul acord este dat și în legătură cu eventualul transfer în străinătate al datelor Directorului General cu caracter personal. Prin prezentul acord, Directorul General declară ca a fost informat cu privire la prevederile legii privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, în special cu privire la dreptul de acces la date, dreptul la intervenție asupra datelor și dreptul la opoziție. Directorul General declară că, la încheierea operațiunilor de prelucrare, este de acord ca datele sale cu caracter personal să facă obiectul unor prelucrări ulterioare de către Societate, acționari și dacă este cazul, alte autorități publice. Directorul General declară ca a fost informat cu privire la faptul că are dreptul să își retragă oricând consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, folosirea acestora în scop statistic sau de marketing, transferul lor în străinătate precum și primirea de comunicări comerciale, printr-o cerere scrisă adresată Societății.

ART. 7. Răspunderea părților

- 7.1 Răspunderea mandatarului este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, ale prezentului contract și a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de Administrație;
- 7.2 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației civile, comerciale și penale;
- 7.3 În cazul în care sunt indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea contractului de mandat, acționarii/consiliul de administrație au obligația să sesizeze de îndată organele competente.
- 7.4 Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în conformitate cu prevederile legale.
- 7.5 Societatea nu răspunde pentru faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de Directorul General prin depășirea mandatului său.

ART. 8. Modificarea contractului

- 8.1 Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare, prin act adițional, cu acordul ambelor părți.
- 8.2 Prezentul contract se modifică de drept corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

ART. 9. Încetarea contractului

- 9.1 Prezentul contract încetează de drept la:
 - a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, fără a fi necesară înștiințarea celeilalte părți;
 - b) revocarea mandatarului din calitatea de director general prin Decizie a Consiliului de Administrație, pentru motive ce țin de neexecutarea/executarea necorespunzătoare a contractului.

- c) renunțarea mandatarului la mandatul încredințat, cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 de zile;
 - d) data încheierii acordului părților;
 - e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;
 - f) imposibilitatea mandatarului de a-și exercita atribuțiile pentru îndeplinirea obiectului contractului;
 - g) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;
 - h) insolvabilitatea, falimentul, divizarea sau fuziunea societății, dacă aceasta se desființează;
- 9.2 În cazul încetării contractului, mandatarul este obligat să înapoieze societății toate actele, documentele și bunurile deținute în exercitarea atribuțiilor sale.
- 9.3 În cazul în care încetarea mandatului se produce înainte de expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, din motive neimputabile directorului general, societatea îi va plăti acestuia o compensație în valoare egală cu echivalentul a 36 de remunerații brute fixe lunare.

ART. 10. Litigii

Neînțelegerile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, și interpretarea clauzelor prezentului contract, vor fi rezolvate pe cale amiabilă. În caz contrar, litigiile privind încheierea, executarea, modificarea, interpretarea și încetarea clauzelor prezentului contract sunt de competența instanțelor judecătorești.

ART. 11. Dispoziții finale

- 11.1 La încetarea mandatului, societatea se obligă ca, la cererea mandatarului - persoană fizică, să-i asigure un loc de muncă în societate, corespunzător pregătirii sale profesionale, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 9 lit. b), e) și h);
- 11.2 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, ale Actului Constitutiv, precum și cu prevederile Codului civil, aplicabile.
- 11.3 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
- 11.4 Prezentul contract se completează cu dispozițiile cuprinse în actul constitutiv, hotărârile adunării generale a acționarilor, deciziile consiliului de administrație, Legea 31/1990, Legea 24/2017, precum și cu prevederile Codului Civil.
- 11.5 Prezentul contract a fost încheiat astăzi 20.07.2026, în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, iar un exemplar va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.

Mandatar,

Director General

Marian-Iulian RASALIU

Mandant,

SOCIETATEA IAR SA, prin

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Bogdan COSTAȘ

**COSTAS
BOGDAN**



Digitally signed by
COSTAS BOGDAN
Date: 2026.07.08
12:41:30 +03'00'

Anexa 1

Indicatorii de performanță anuali sunt următorii:

1. PROFIT DIN EXPLOATARE ANUAL– COEFICIENT PONDERARE 50%
PROFIT DIN EXPLOATARE PLANIFICAT [(BVC Anexa 1 rd 2 col 5) – (BVC Anexa 1 rd 7 col 5)]

PROFIT DIN EXPLOATARE REALIZAT =
= PROFIT EXPLOATARE (BILANȚ S1040F20 rd 49, col 2)

2. PLĂȚI RESTANTE – COEFICIENT PONDERARE 20%
PLĂȚI RESTANTE PLANIFICATE PESTE 30 ZILE (BVC Anexa 1 rd 58 col 5)
PLĂȚI RESTANTE REALIZATE PESTE 30 ZILE (BILANȚ S1040F30, rd 04, col 1)

3. VENITURI DIN EXPLOATARE– COEFICIENT PONDERARE 20%
VENITURI DIN EXPLOATARE PLANIFICATE (BVC Anexa 2 rd 2 col 6)
VENITURI DIN EXPLOATARE REALIZATE (BILANȚ S1040 F20 rd 1 col 2)

4. VITEZA DE ROTATIE A ACTIVELOR IMOBILIZATE – COEFICIENT PONDERARE 5%

Examinarea managementului activelor imobilizate prin examinarea valorii cifrei de afaceri generată prin exploatarea acestora.

VITEZA DE ROTATIE A ACTIVELOR IMOBILIZATE PLANIFICATA (Vr)=
= CIFRA DE AFACERI [BVC ANEXA 2 (rd 3, col 6 + rd 8, col 6)] / ACTIVE IMOBILIZATE (BILANȚ S1040 F10, rd 26, col 2);

VITEZA DE ROTATIE A ACTIVELOR IMOBILIZATE REALIZATA (Vr)=
= CIFRA DE AFACERI NETA (BILANȚ S1040F20, rd 01, col 2) / ACTIVE IMOBILIZATE (BILANȚ S1040 F10, rd 26, col 2)

5. IMPLEMENTAREA UNUI SISTEM DE EVALUARE A PERSONALULUI, BAZAT PE OBIECTIVE – COEFICIENT PONDERARE 5%

PLANIFICAT: IMPLEMENTAREA UNUI SISTEM DE EVALUARE A PERSONALULUI CU FUNCȚII DE EXECUȚIE, BAZAT PE OBIECTIVE

REALIZAT: RAPORT DE EVALUARE ANUAL LEGAT DE MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI PERSONALULUI CU FUNCȚII DE EXECUȚIE, CARE SĂ INCLUDĂ CONCLUZII ȘI PLAN DE MĂSURI

BVC – buget de venituri și cheltuieli aprobat

BILANȚ – bilanțul corespunzător BVC aprobat

Mandatar,

Director General

Marian-Iulian RASALIU

Mandant,

SOCIETATEA IAR SA, prin

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Bogdan COSTAȘ

COSTAS BOGDAN

Digitally signed by COSTAS
BOGDAN
Date: 2026.07.08 12:41:54 +03'00'



CRITERII DE INTEGRITATE

Având în vedere următoarele:

Directorul General are obligația de a declara orice interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor pe care le exercită în îndeplinirea mandatului;

Director General este obligat să ia toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități;

Identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative;

Etica se referă la comportamentul individual, în context organizațional sau nu, care poate fi apreciat sau evaluat și din perspectiva valorilor, principiilor și regulilor etice de la nivelul societății;

Comportamentul integru este acel comportament apreciat sau evaluat din punct de vedere etic ca fiind corect. Integritatea, ca valoare individuală, se referă la această corectitudine etică, care nu poate fi delimitată de corectitudinea legală și profesională;

Comportamentul lipsit de integritate este o formă de subminare a misiunii societății, conducând la un climat organizațional toxic pentru angajați și terți, și afectând interesele legitime ale tuturor celor implicați, inclusiv interesul public,

Directorul General al Societății își asumă următoarele criterii de integritate:

1. Este o persoană competentă, corectă și dornică de a contribui la dezvoltarea societății;
2. Aderă la valorile și principiile Codului Etic al societății;
3. Ia decizii numai în interesul societății (deciziile nu sunt luate pentru a dobândi beneficii financiare sau alte avantaje material, sociale sau de altă natură pentru el însuși, familie sau apropiați);
4. Nu are afaceri sau contracte cu societatea pentru care își desfășoară activitatea ca Director General, sau cu o societate parteneră;
5. Asigură respectarea principiului transparenței în ceea ce privește deciziile și acțiunile sale;
6. Are datoria de a declara orice interese particulare ce au legătură cu îndeplinirea responsabilităților specifice mandatului și de a lua atitudine în sensul rezolvării oricăror conflicte de interese care pot apărea, astfel încât să protejeze interesul societății;
7. Este responsabil pentru deciziile și acțiunile lui în fața acționarilor și se supune oricărei evaluări de performanță în aducerea la îndeplinire a mandatului;
8. Nu trebuie să-și creeze obligații financiare sau de alt gen față de organizații sau persoane fizice sau juridice care ar influența modul în care își duce la îndeplinire îndatoririle specifice mandatului primit de la administratori;
9. Nu înregistrează plăți restante la bugetul de stat în calitate de persoană fizică;
10. Nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a fost încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile acestuia în ultimii 3 ani, conform prevederilor legale în vigoare;
11. Nu s-a început urmărirea penală împotriva sa, nu a fost trimis în judecată sau condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor, deturnare de fonduri, evaziune fiscală, fapte ce au legătură cu exercitarea atribuțiilor de Director General, sau

- pentru orice alte fapte prevăzute de legea penală;
12. Împotriva sa nu s-a dispus de către Agenția Națională de Integritate un act de constatare rămas definitiv, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;
 13. Nu i s-a stabilit, printr-o hotărâre judecătorească a instanțelor rămasă definitivă, calitatea de colaborator sau lucrător al Securității, ca poliție politică, potrivit legii, și nu a promovat/nu promovează idei sau acțiuni extremiste (rasism, xenofobie, antisemitism etc);
 14. Nu a obținut titluri și diplome prin plagiat, sau furt intelectual dovedit prin decizie definitivă a instanței;
 15. Nu se află sub control judiciar pentru orice tip de infracțiune, precum și în stare de arest preventiv sau arest la domiciliu;
 16. Nu a manifestat un comportament injurios, agresiv sau neadecvat față de colegi;
 17. Se implică efectiv în promovarea integrității societății și oferă propriul exemplu de integritate, sancționând sau gestionând adecvat încălcările regulilor, de la cele mai mici, de tipul abaterilor administrative, până la cele mai grave, de nivelul infracțiunilor.

Data: 09.07.2026

Semnătura,



REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibilităților clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii;
- h) informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Directorul General în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- j) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus și
- l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Directorul General recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării

Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Directorul General acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Directorul General se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții, în cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Director General va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Directorul General înțelege că Societatea primește uneori informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Directorul General acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații. Adicional, Directorul General se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Directorul General va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către Societate

Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Directorul General va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- (i) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Directorul General în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de

Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;

- (ii) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății;
- (iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății și
- (iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Directorul General se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

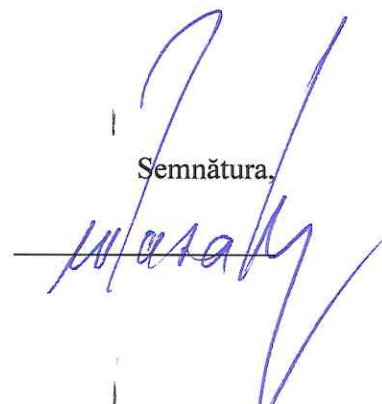
7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin Directorului General în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contract, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp sau până la data la care acestea devin publice.

8. La momentul încetării contractului de mandat, indiferent de cauza încetării, Directorul General va returna societății orice documente confidențiale sau le va distruge.

Data: 09.07.2026

Semnătura.

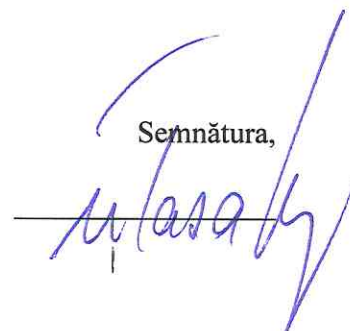


OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

- I. Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Directorul General, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu, fie în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:
 - a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu activitatea sau afacerea Societății;
 - b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.
- II. Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Directorul General, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu, fie în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:
 - a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea, astfel încât acțiunea să producă prejudicii societății;
 - b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății, astfel încât acțiunea să producă prejudicii societății.
- III. Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Directorul General îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății și constituie cauză de revocare din calitatea de Director General.

Data: 09.07.2026

Semnătura,



DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situația de conflict de interese/ incompatibilitate

Subsemnatul, Marian-Iulian RASALIU, domiciliat în Municipiul Brașov, Strada de Mijloc, nr. 150-152, sc C, ap 26, tel 0724306857, posesor al C.I. seria ZV nr 000456, eliberată de SPCLEP Brașov la data de 09.05.2023, având CNP 1700330080029, avand in vedere numirea mea in calitate de Director General al Societatii IAR S.A.,

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea revocării din funcția de Director General al Societății IAR S.A. și cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că nu mă aflu la această dată în situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în vigoare din Romania.

Totodata, declar pe propria raspunere faptul ca, ma oblig ca pe toata perioada cat detin calitatea de Director General la Societatea IAR S.A., sa nu ma aflu in una din situatiile de conflict de interese/incompatibilitate, prevazute de lege.

Data: 08.07.2026

Semnătura,

